ALUMNO/S PRESENTA

1- PLAN DE TFI → **DIRECTOR TUPD** → **CONSEJO DE EDA** (1 mes) → **DIRECTOR TUPD** (2 meses) → **PUEDE ELEVAR TFI**

(150 Créditos aprobados,
Ciclo introductorio y
Ciclo Obligatorio completo)
PRESENTAR:
-CERTIFICADO DE MATERIAS APROBADAS
-CARTA DEL DIRECTOR ACEPTANDO DIRIGIR

APRUEBA O NO EL PLAN → EXPEDIENTE TFI

INFORMA A LOS ALUMNOS Y DIRECTOR TFI

para su evaluación

2- TFI → (3 Copias impresas + 1 digital) → **DIRECTOR TUPD** → **CONSEJO DE EDA** → **DIRECTOR TUPD**

(**170 Créditos aprobados**)
-CERTIFICADO DE MATERIAS APROBADAS
-CARTA DE AVAL DEL DIRECTO
- SELECCIÓN DEL MODO DE EVALUACIÓN

Junto al Director TFI arma propuesta de Jurado para la Mesa Evaluadora Docentes de la TUPD o afines

Selecciona el jurado → se incorpora al EXPEDIENTE TFI

Informa a los Jurados entrega copias y establece fecha de presentación de pre dictamen y dictamen.

3- MESA EVALUADORA

Cada jurado evalúa si cumple condiciones

EVALUACIÓN POR DICTAMEN (20 días) → **PREDICTAMEN**

DEFENSA PRESENCIAL → **PREDICTAMEN**

se presenta al Director TUPD

PREDICTAMEN → **Aprobado** / **Desaprobado**

Aprobado → **DICTAMEN** (10 días) → **FIRMA ACTA con calificación**

Aprobado → **CONSTITUYE, EVALUA Y FIRMA ACTA**

Desaprobado → Se informa al alumno.

EXPEDIENTE TFI