

SIGEVA - UNQ

INSTRUCTIVO DE PRESENTACIÓN SÓLO PARA DIRECTORES/AS de NUEVOS PROGRAMAS y PROYECTOS

Válido para las Convocatorias I+D y PITEI 2019

Para poder postularse en la convocatoria correspondiente, el/la Director/a del Programa/Proyecto, así como sus integrantes, deben registrarse en el SIGEVA UNQ (<https://unq.sigeva.gob.ar/auth/index.jsp>) y realizar todos los pasos de migración de datos entre las distintas plataformas, CVar, SIGEVA CONICET, SIGEVA UNQ (se recomienda leer: http://secretariadeinvestigacion.web.unq.edu.ar/wp-content/uploads/sites/30/2018/04/instructivo-de-migracion_cvar_sigevas.pdf).

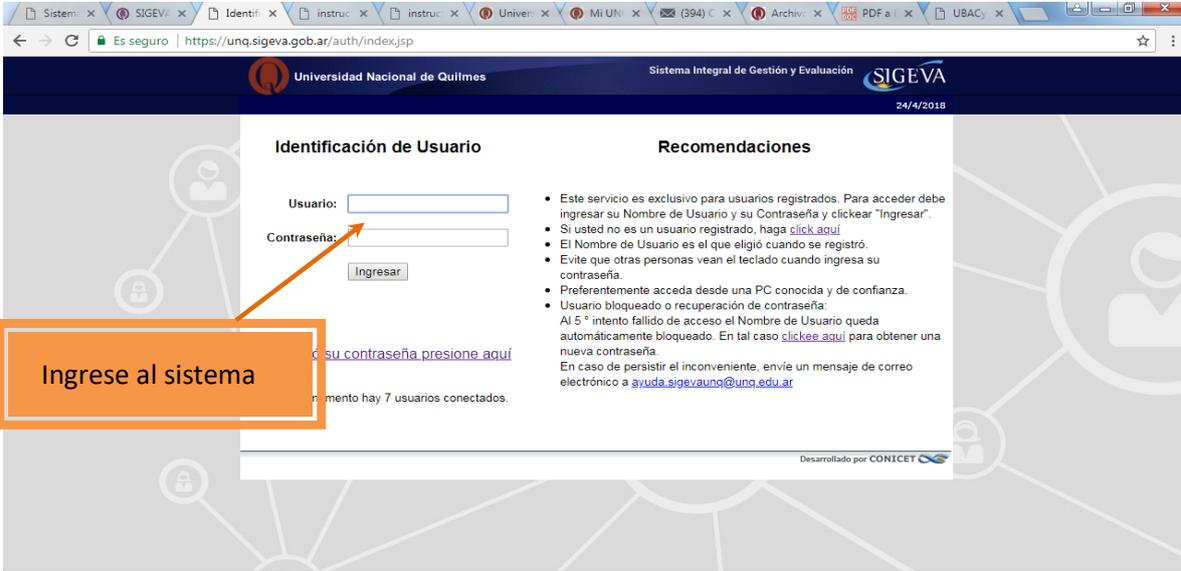
Primer paso: INSTRUCCIONES SÓLO PARA DIRECTORES/AS DE PROGRAMAS/PROYECTOS.

IMPORTANTE: SÓLO puede postularse el/la Director/a de un Programa o Proyecto de I+D o Proyectos PITEI.

NO deben iniciar el trámite los/as Directores/as de Proyectos dentro de Programas, ni los/as Codirectores/as ni los integrantes en general.

El sistema reconoce como Director/a a la persona que se postula. Si se postula una persona que no es el/la Directora/a del Programa o Proyecto se crearán múltiples programas o proyectos que serán inadmisibles en la presente convocatoria.

1- Ingrese al sistema <https://unq.sigeva.gob.ar/auth/index.jsp>



Identificación de Usuario

Usuario:

Contraseña:

Ingresar

Recomendaciones

- Este servicio es exclusivo para usuarios registrados. Para acceder debe ingresar su Nombre de Usuario y su Contraseña y clicar "Ingresar".
- Si usted no es un usuario registrado, haga [click aquí](#).
- El Nombre de Usuario es el que eligió cuando se registró.
- Evite que otras personas vean el teclado cuando ingresa su contraseña.
- Preferentemente acceda desde una PC conocida y de confianza.
- Usuario bloqueado o recuperación de contraseña.
- Al 5° intento fallido de acceso el Nombre de Usuario queda automáticamente bloqueado. En tal caso [clickee aquí](#) para obtener una nueva contraseña.
- En caso de persistir el inconveniente, envíe un mensaje de correo electrónico a ayuda.sigevaunq@unq.edu.ar

Desarrollado por CONICET

2- Seleccione el rol "Usuario presentación/solicitud". Recuerde que las postulaciones sólo debe realizarlas el/la Directora/a del Programa/Proyecto.



3- En la siguiente pantalla **CONVOCATORIAS VIGENTES** figurarán las convocatorias a la que puede postularse. En esta oportunidad se postularán por SIGEVA las siguientes:

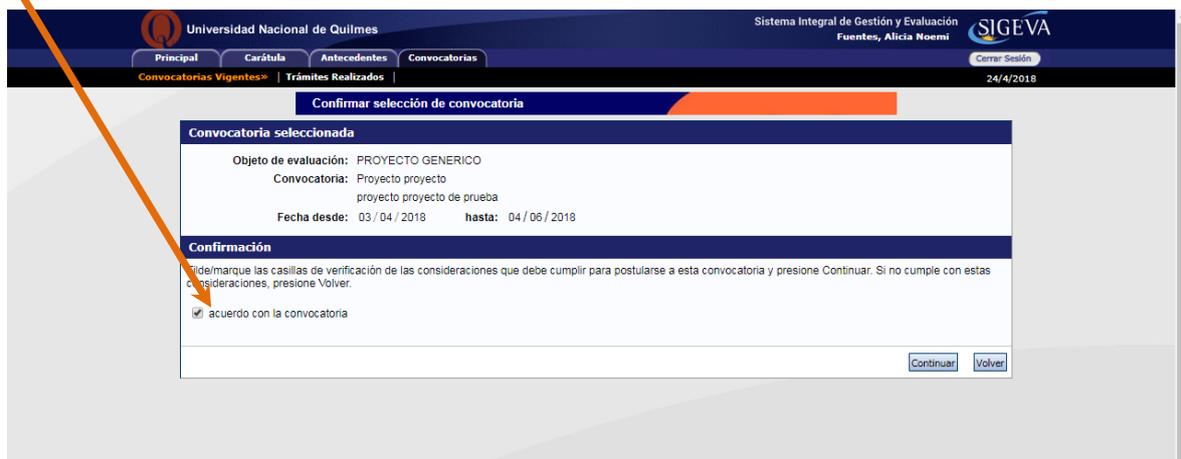
- Nuevo Programa de I+D
- Nuevo Proyecto de I+D
- PITEI

El presente instructivo se realiza sobre una pantalla de prueba con la convocatoria "Proyecto Proyecto"



Seleccione (*Postular*) la convocatoria correspondiente a la presentación que desea realizar como Director/a.

4- En la siguiente pantalla encontrará los datos básicos de la convocatoria seleccionada. Debe clicar el cuadro de confirmación para poder continuar



5- Ingrese en cada ítem para completar la información correspondiente a su presentación.

IMPORTANTE. Vea a partir del punto 7 para cargar los ítems de **FORMULARIOS A COMPLETAR**

En esta columna aparecerán las convocatorias a las que se postuló anteriormente y a las que se postula en 2019. La convocatoria que aparece resaltada es sobre la cual está trabajando.

PROYECTOS GENÉRICOS
FORMULARIOS A COMPLETAR Fecha Presentación Límite: 04/06/2018

Carátula	Estado	Antecedentes	Estado
- Datos de proyecto	Sin Datos	- Grupo de investigación	Con Datos
- Instituciones relacionadas	Con Datos	- Recursos financieros	Sin Datos
- Recusación	Sin Datos	- Otras fuentes de financiamiento	Sin Datos

ARCHIVOS ADJUNTOS

Archivo	Estado
- Plan de trabajo	Sin datos
- Excel Integrantes	Sin datos
- Otros documentos	Sin datos

PRESENTACION (*) Enviar Presentación

(**) Código del trámite: 80020180300002UQ

PDF - Presentación

- Imprimir los formularios para presentar en UNQ
- Recibir por email la presentación

(*) El trámite que deberá presentar ante UNQ deberá imprimirlo una vez que haya presionado el botón "Enviar Presentación". Recuerde antes haber registrado y revisado toda la información.
 (***) Debe informar el código a los participantes del trámite para que lo ingresen mediante su rol "Banco de datos de actividades CyT". Luego debe habilitarlos y completar la información solicitada accediendo al link "Grupo de investigación".

SEGUIMIENTO Estado Actual: Abierto

ETAPAS	Estado	Fecha
Etapa Presentación	Abierto	24/04/2018
Etapa Gestión y Control	-	-
Etapa de Resolución	-	-

CARGA DEL FORMULARIO. No olvide **GUARDAR** cada vez que realiza un procedimiento de carga

6- Complete el formulario. Inicie en el título Carátula.

Ingrese en Datos del Proyecto

PROYECTOS GENÉRICOS Proyecto proyecto

FORMULARIOS A COMPLETAR Fecha Presentación Límite: 04/06/2018

Carátula	Estado	Antecedentes	Estado
- Datos de proyecto	Ok	- Grupo de investigación	Con Datos
- Instituciones relacionadas	Ok	- Recursos financieros	Ok
- Recusación	Sin Datos	- Otras fuentes de financiamiento	Sin Datos

ARCHIVOS ADJUNTOS

Archivo	Estado
- Plan de trabajo	Ok
- Excel Integrantes	Ok
- Otros documentos	Sin datos

PRESENTACION (*) Enviar Presentación

(**) Código del trámite: 80020180300002UQ

PDF - Presentación

- Imprimir los formularios para presentar en UNQ
- Recibir por email la presentación

(*) El trámite que deberá presentar ante UNQ deberá imprimirlo una vez que haya presionado el botón "Enviar Presentación". Recuerde antes haber registrado y revisado toda la información.
 (***) Debe informar el código a los participantes del trámite para que lo ingresen mediante su rol "Banco de datos de actividades CyT". Luego debe habilitarlos y completar la información solicitada accediendo al link "Grupo de investigación".

SEGUIMIENTO Estado Actual: Abierto

ETAPAS	Estado	Fecha
Etapa Presentación	Abierto	24/04/2018
Etapa Gestión y Control	-	-
Etapa de Resolución	-	-

6.1. **DATOS DEL PROYECTO**

Universidad Nacional de Quilmes | Sistema Integral de Gestión y Evaluación | SIGEVA | Fuentes, Alicia Noemi | 25/4/2018

Principal | Carátula | Antecedentes | Convocatorias

Datos del Proyecto | **Instituciones Relacionadas** | Recusación

Proyecto proyecto

Datos de Proyecto

Ingreso características del proyecto [Guardar] [Salir]

Disciplina desagregada: a) 41 - AGRONOMIA Y DASONOMIA
 b) 8133 - CS. AMB-CAMBIOS EN EL USO DEL SISTEMA

Campo de aplicación: a) 0100 - Energia-Varios
 b) 0111 - Energia-Centrales de produccion

Especialidad:

Comisión propuesta: * Comisión Evaluadora Interna PProyecto proyecto

Proyecto

Tipo de Actividad de I+D: Investigación aplicada

Título del proyecto: * ffffffff (máximo: 255 caracteres)

Resumen del proyecto: * ffffffff (máximo: 2500 caracteres)

Palabras clave: * dd * dd * de

Título del proyecto (Inglés): * dddddddddd (máximo: 255 caracteres)

Resumen del proyecto (Inglés): * dddddddddd (máximo: 2500 caracteres)

Palabras clave (Inglés): * dd * dd * de

[Guardar] [Salir]

Complete todos los ítems

Complete luego la siguiente solapa: Instituciones

6.2. INSTITUCIONES RELACIONADAS

Universidad Nacional de Quilmes | Sistema Integral de Gestión y Evaluación | SIGEVA | Fuentes, Alicia Noemi | 25/4/2018

Principal | Carátula | Antecedentes | Convocatorias

Datos del Proyecto | **Instituciones Relacionadas** | Recusación

Proyecto proyecto

PITVA 2018

Instituciones relacionadas al proyecto

[Guardar]

Nuevo	Buscar institución	Institución seleccionada	Ejecuta	Evalúa	% Financia
+	Borrar	UNIV.NAC.DE QUILMES	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	100.0

Ejecuta: Principal institución en la cual se ejecuta el financiamiento. En caso que el proyecto se lleve adelante en más de una institución, agregar las que corresponda.
 Evalúa: Institución responsable de la evaluación. Se podrá ingresar más de una institución en caso que sea necesario.
 Financia: Institución que otorga el financiamiento. Si el proyecto tiene más de una fuente de financiamiento, reflejar en % cuanto aporta cada una de las partes. La suma de las partes debe ser igual a 100%.

[Guardar] [Salir]

Busque la Institución. Escriba "Quilmes" en el buscador y seleccione sólo la primera opción **UNIV.NAC.DE QUILMES**

Universidad Nacional de Quilmes | Sistema Integral de Gestión y Evaluación | SIGEVA | Fuentes, Alicia Noemi | 25/4/2018

Principal | Carátula | Antecedentes | Convocatorias

Datos del Proyecto | **Instituciones Relacionadas** | Recusación

Proyecto proyecto

PITVA 2018

Busqueda de instituciones

Filtro de búsqueda de institución [Volver]

País: ----- Seleccionar -----
 Provincia: ----- Seleccionar -----
 Tipo de institución: ----- Seleccionar -----

(1) Institución: quilmes [Buscar]

(1) Luego de presionar el botón Buscar (se mostrarán hasta 300 resultados) podrá ir navegando los niveles jerárquicos de las instituciones haciendo clic sobre los mismos.
 Una vez encontrado el nivel correspondiente debe hacer clic en el mismo y presionar el botón Seleccionar.
 Si no encuentra el nivel de la institución por favor envíe un mail a sigeva@unq.edu.ar, identificando en el asunto "Lugar de Trabajo" los datos completos de la unidad (i.e. Universidad, Facultad, Departamento o Instituto, domicilio, correo institucional, fax y teléfono) para su incorporación.

Seleccione la institución

Tipo de institución: TODOS

52 registros, mostrando de 1 a 3. [Primero/Anterior] 1, 2, 3 [Siguiente/Último]

institución
- UNIV.NAC.DE QUILMES
- UNIV.NAC.DE QUILMES \ AREA CS.FORMALES
- UNIV.NAC.DE QUILMES \ CENTRO DE EST.E INVESTIGACION
- UNIV.NAC.DE QUILMES \ DTO.DE CIENCIA Y TECNOLOGIA
- UNIV.NAC.DE QUILMES \ DTO.DE CS.SOCIALES
- UNIV.NAC.DE QUILMES \ DTO.DE ECONOMIA Y ADMINISTRACION

Universidad Nacional de Quilmes Sistema Integral de Gestión y Evaluación SIGEVA Fuentes, Alicia Noemi

Principal Carátula Antecedentes Convocatorias

Datos del Proyecto Instituciones Relacionadas Recusación 25/4/2018

Proyecto proyecto

Busqueda de instituciones Proyecto proyecto

Filtro de búsqueda de institución Volver

País: ----- Seleccionar -----
 Provincia: ----- Seleccionar -----
 Tipo de institución: ----- Seleccionar -----
 (1) Institución: quilmes [Buscar]

(1) Luego de presionar el botón Buscar (se mostrarán hasta 300 resultados) podrá ir navegando los niveles jerárquicos de las instituciones haciendo click sobre los mismos. Una vez encontrado el nivel correspondiente debe hacer click en el mismo y presionar el botón Seleccionar. Si no encuentra el nivel de la institución por favor envíe un mail a sigeva@unq.edu.ar, identificando en el asunto "Lugar de Trabajo" los datos completos de la unidad (i.e. Universidad, Facultad, Departamento o Instituto, domicilio, correo institucional, fax y teléfono) para su incorporación.

Seleccione la institución

Tipo de institución: UNIVERSIDADES NACIONALES
 Institución seleccionada: UNIV.NAC.DE QUILMES [Seleccionar]

50 registros, mostrando de 1 a 20. [Primero/Anterior] 1, 2, 3 [Siguiente/Último]

institución
... \AREA CS.FORMALES

Seleccionar

Una vez seleccionada la [UNIV.NAC.DE QUILMES](#) tildé **Ejecuta** y **Evalúa**. Complete con el número 100 en **% Financia**

Proyecto proyecto

Instituciones relacionadas al proyecto Guardar

Nuevo	Buscar institución	Institución seleccionada	Ejecuta	Evalúa	% Financia
[Borrar]	[Buscar]	UNIV.NAC.DE QUILMES	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	100

Ejecuta: Principal institución en la cual se ejecuta el financiamiento. En caso que el proyecto se lleve adelante en más de una institución, agregar las que corresponda.
 Evalúa: Institución responsable de la evaluación. Se podrá ingresar más de una institución en caso que sea necesario.
 Financia: Institución que otorga el financiamiento. Si el proyecto tiene más de una fuente de financiamiento, reflejar en % cuanto aporta cada una de las partes. La suma de las partes debe ser igual a 100%.

[Guardar] [Salir]

6.3. RECUSACIÓN

Universidad Nacional de Quilmes Sistema Integral de Gestión y Evaluación SIGEVA Fuentes, Alicia Noemi

Principal Carátula Antecedentes Convocatorias

Datos del Proyecto Instituciones Relacionadas Recusación 25/4/2018

Proyecto proyecto

Recusación Proyecto proyecto

Ingrese evaluadores que no deben ser convocados para analizar la presentación

Las recusaciones y excusaciones que se formulen tendrán que ajustarse a lo previsto en el Art. 6º de la [ley de procedimiento administrativo Nº 19.549](#) y sustentarse en las causales y en las oportunidades previstas en los artículos 17 y 18 del [Código Procesal Civil y Comercial de la Nación](#). Las resoluciones que se dicten con motivo de los incidentes de recusación o excusación y las que los resuelvan, serán irrecurribles y tendrán la intervención previa de la Dirección del Servicio Jurídico de este Consejo Nacional.

Apellido	Nombre	Fundamento

No complete esta sección. Tenga en cuenta que si desea recusar algún miembro de la Comisión Evaluadora Interna, debe seguir los pasos establecidos en el Art. 26° del Reglamento de Programas y Proyectos de I+D, o en el Art. 14° del Reglamento de PITEI, *(en ambos casos los/as Directores/as disponen de 5 días hábiles luego de la publicación de la convocatoria para recusar a alguno de los miembros de la Comisión)*

7- Continúe la carga en el título Antecedentes

Universidad Nacional de Quilmes | Sistema Integral de Gestión y Evaluación | SIGEVA | Fuentes, Alicia Noemi

Principal | Carátula | **Antecedentes** | Convocatorias

Instructivo Navegación | Instructivo Presentación | Convocatorias Vigentes* | Archivos Adjuntos | 24/4/2018

Proyecto proyecto

PROYECTOS GENÉRICOS | Proyecto proyecto

FORMULARIOS A COMPLETAR | Fecha Presentación Límite: 04/06/2018

Carátula	Estado	Antecedentes	Estado
Datos de proyecto	Ok	Grupo de Investigación	Con Datos
Instituciones relacionadas	Ok	Recursos financieros	Ok
Recusación	Sin Datos	Otras Fuentes de financiamiento	Sin Datos

ARCHIVOS ADJUNTOS

Archivo	Estado
Plan de trabajo	Ok
Excel Integrantes	Ok
Otros documentos	Sin datos

PRESENTACION (*) Enviar Presentación

(**) Código del trámite: **80020180300002UQ**

PDF - Presentación

Imprimir los formularios para presentar en UNQ

(*) El trámite que deberá presentar ante UNQ deberá imprimirlo una vez que haya presionado el botón "Enviar Presentación". Recuerde antes haber registrado y revisado toda la información.
 (***) Debe informar el código a los participantes del trámite para que lo ingresen mediante su rol "Banco de datos de actividades CYT". Luego debe habilitarlos y completar la información solicitada accediendo al link "Grupo de investigación".

SEGUIMIENTO | Estado Actual: Abierto

ETAPAS	Estado	Fecha
Etapas Presentación	Abierto	24/04/2018
Etapas Gestión y Control	-	-

Antes de ingresar al ítem **Grupo de Investigación** debe enviarle a cada integrante de la propuesta (el/la investigador/a debe tener SIGEVA UNQ), el **Código del trámite** para que se vinculen al mismo.

7.1. GRUPO DE INVESTIGACIÓN

Realice el siguiente paso sólo cuando los/las investigadores/as, incluidos los/as codirectores/as, del Programa /Proyecto se vinculen al Programa/Proyecto.

Universidad Nacional de Quilmes | Sistema Integral de Gestión y Evaluación | SIGEVA | Fuentes, Alicia Noemi

Principal | Carátula | Antecedentes | Convocatorias

Grupo de Investigación | Recursos Financieros | Otros Financiamientos | 26/4/2018

Proyecto proyecto

Grupo de investigación | Proyecto proyecto

Grupo de investigación | Guardar | Salir

Apellido y nombre	Rol	Horas(1)	Lugar de trabajo	Hab(2)
Ver Borrar MUCHAGA, MARTÍN HORACIO	Investigador	20	UNIV.NAC.DE QUILM	<input type="checkbox"/>
Editar FUENTES, ALICIA NOEMI	Titular	20	UNIV.NAC.DE QUILMES / SEC. DE INVESTIGACION	<input checked="" type="checkbox"/>

(1)

Guardar | Salir

No olvide Guardar

Una vez que se hayan vinculado todos/as los/as integrantes del Programa/Proyecto, debe completar:

El Rol de cada uno

% de participación en el Programa/Proyecto

Tildar para habilitarlos

El/la Director/a siempre aparecerá como Titular.

El sistema sólo permite otorgarle el rol de Codirector a una sola persona. Si su presentación tiene más de un codirector consígnelo en el Listado de Integrantes, así como los integrantes que no tienen obligación de completar el CVar. **Todos los integrantes del programa/proyectos deben estar listados en el Anexo I-A de integrantes (Director/a. Codirector/a, investigadores, estudiantes, becarios, etc.)**

7.2. RECURSOS FINANCIEROS

Universidad Nacional de Quilmes Sistema Integral de Gestión y Evaluación SIGEVA Fuentes, Alicia Noemi

Principal Carátula Antecedentes Convocatorias

Grupo de Investigación Recursos Financieros Otros Financiamientos

Cerrar Sesión 26/4/2018

Proyecto proyecto

PITVA 2018

Recursos financieros Proyecto proyecto

Recursos financieros Guardar Salir

Rubro	2017	2018	Total
Equipamiento (1)	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00
Licencias (2)	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00
Bibliografía (3)	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00
Total	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00
Bienes de consumo	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00
Viajes y viáticos (4)	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00
Difusión y/o protección de resultados (5)	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00
Servicios de terceros (6)	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00
Otros gastos (7)	\$ 500.000,00	\$ 500.000,00	\$ 500.000,00
Total	\$ 0,00	\$ 500.000,00	\$ 500.000,00

(1) Equipamiento: Equipamiento, repuestos o accesorios de equipos, etc..

(2) Licencias: Asignación de licencias de tecnología (software) o cualquier otro insumo que implique un contrato de licencia con el proveedor.

(3) Bibliografía: Compra de libros, revistas, periódicos, etc.

(4) Viajes y viáticos: Gastos de viaje, alojamiento, alimentación, transporte, etc.

(5) Difusión y/o protección de resultados: Gastos de publicación, traducción, etc.

(6) Servicios de terceros: Gastos de consultoría, auditoría, etc.

(7) Otros gastos: Gastos de imprenta, papelería, etc.

Electrónica.

de investigación (proyecto)..

a congresos y/o

Guardar Salir

No olvide Guardar

En RECURSOS FINANCIEROS cargue los datos de la siguiente forma:

Nuevos Programas y Proyectos de I+D: realice la distribución de fondos teniendo en cuenta el "X" asignado en la presente convocatoria. Para la determinación del (N) se deberá tener en cuenta el Capítulo VI del Reglamento de Subsidios para Investigación. (Si bien los PROGRAMAS se aprueban por 4 años, se pide la estimación de gastos de los próximos dos años coincidente con la próxima evaluación externa)

PITEI. Realice la distribución de fondos teniendo en cuenta que la Convocatoria PITEI otorga \$ 300.000,00 por año.

7.3. OTRAS FUENTES DE FINANCIAMIENTO

Universidad Nacional de Quilmes Sistema Integral de Gestión y Evaluación SIGEVA Fuentes, Alicia Noemi

Principal Carátula Antecedentes Convocatorias

Grupo de Investigación Recursos Financieros Otros Financiamientos

Cerrar Sesión 26/4/2018

Proyecto proyecto

Otras fuentes de financiamiento Proyecto proyecto

Otras fuentes de financiamiento Guardar Salir

Un registro encontrado.1

Apellido y nombre	Título	Tipo de financiamiento	Fecha desde	Fecha hasta	Monto	Sel.
Ver MUCHAGA, MARTÍN HORACIO	Incentivos	Proyectos de I+D	04/2016	04/2018	\$4.000	<input type="checkbox"/>

Un registro encontrado.1

NOTA: Indique cual de los siguientes financiamientos de CyT pertenecientes a el/los integrantes del proyecto, está/n relacionado/s con el proyecto. Si el financiamiento se repite, solo marcar uno, preferentemente el investigador con rol de mayor jerarquía.

Guardar Salir

Indique cual de los financiamientos de CyT pertenecientes a los/as integrantes del proyecto, está/n relacionado/s con el proyecto. Si el financiamiento se repite, porque en el mismo participan varios investigadores de su proyecto, sólo marcar uno.

8- Continúe la carga de los **ARCHIVOS ADJUNTOS**

Universidad Nacional de Quilmes | Sistema Integral de Gestión y Evaluación | Fuentes, Alicia Noemi | SIGEVA

Principal | Carátula | Antecedentes | Convocatorias

Instructivo Navegación | Instructivo Presentación | Convocatorias Vigentes» | Archivos Adjuntos | 24/4/2018

Proyecto proyecto

PROYECTOS GENÉRICOS

FORMULARIOS A COMPLETAR Fecha Presentación Límite: 04/06/2018

Carátula	Estado	Antecedentes	Estado
- Datos de proyecto	Sin Datos	- Grupo de investigación	Con Datos
- Instituciones relacionadas	Con Datos	- Recursos financieros	Sin Datos
- Recusación	Sin Datos	- Otras fuentes de financiamiento	Sin Datos

ARCHIVOS ADJUNTOS

Archivo	Estado
- Plan de trabajo	Sin datos
- Excel Integrantes	Sin datos
- Otros documentos	Sin datos

PRESENTACION (*) Enviar Presentación

Seleccione el título del archivo que desea subir.

Previamente debe descargarlo de la web de la Secretaría de Investigación, completarlo con la información solicitada y guardarlo en su máquina.

Tenga en cuenta que los archivos solicitados son distintos para cada presentación.

9- Revise la presentación y controle la carga. Antes de realizar el envío definitivo puede imprimir la presentación (no válida para presentar) a fin de revisar lo cargado.

Universidad Nacional de Quilmes | Sistema Integral de Gestión y Evaluación | Fuentes, Alicia Noemi | SIGEVA

Principal | Carátula | Antecedentes | Convocatorias

Instructivo Navegación | Instructivo Presentación | Convocatorias Vigentes» | Archivos Adjuntos | 24/4/2018

Proyecto proyecto

PROYECTOS GENÉRICOS Proyecto proyecto

FORMULARIOS A COMPLETAR Fecha Presentación Límite: 04/06/2018

Carátula	Estado	Antecedentes	Estado
- Datos de proyecto	Ok	- Grupo de investigación	Con Datos
- Instituciones relacionadas	Ok	- Recursos financieros	Ok
- Recusación	Sin Datos	- Otras fuentes de financiamiento	Sin Datos

ARCHIVOS ADJUNTOS

Archivo	Estado
- Plan de trabajo	Ok
- Excel Integrantes	Ok
- Otros documentos	Sin datos

PRESENTACION (*) Enviar Presentación

(**) Código del trámite: 80020180300002UQ

PDF - Presentación

- Imprimir los formularios para presentar en UNQ
- Recibir por email la presentación

(*) El trámite que deberá presentar ante UNQ deberá imprimirlo una vez que haya presionado el botón "Enviar Presentación". Recuerde antes, haber registrado y revisado toda la información.
 (**) Debe informar el código a los participantes del trámite para que lo ingresen mediante su rol 'Banco de datos de actividades CYT'. Luego debe habilitarlos y completar la información solicitada accediendo al link 'Grupo de investigación'.

SEGUIMIENTO Estado Actual: Abierto

ETAPAS	Estado	Fecha
Etapas Presentación	Abierto	24/04/2018
Etapas Gestión y Control	-	-
Etapas de Resolución	-	-

10- Realice el envío definitivo.

Proyecto proyecto

De test-hosting.sigeva.gob.ar

Cerciórese de que toda la información se encuentra actualizada.

A partir de este momento:

- Se registrarán los cambios
- Se cerrará la presentación
- Ya no podrá modificar los datos declarados

Aceptar Cancelar

Otros documentos

PRESENTACION (*) Enviar Presentación

(**) Código del trámite: 80020180300002UQ

PDF - Presentación

- Imprimir los formularios para presentar en UNQ
- Recibir por email la presentación

(*) El trámite que deberá presentar ante UNQ deberá imprimirlo una vez que haya presionado el botón "Enviar Presentación". Recuerde antes, haber registrado y revisado toda la información.
 (**) Debe informar el código a los participantes del trámite para que lo ingresen mediante su rol 'Banco de datos de actividades CYT'. Luego debe habilitarlos y completar la información solicitada accediendo al link 'Grupo de investigación'.

SEGUIMIENTO Estado Actual: Abierto

ETAPAS	Estado	Fecha
Etapas Presentación	Abierto	24/04/2018
Etapas Gestión y Control	-	-
Etapas de Resolución	-	-

Al presionar el botón "Enviar presentación" el sistema le pedirá confirmación para continuar.

11- Una vez realizado el Envío de la Presentación deberá imprimir el Formulario y presentarlo según las indicaciones de cada Convocatoria.

No hace falta que el formulario que surge del SIGEVA UNQ esté firmado, sólo debe firmarse en los puntos correspondientes, el formulario de word que integra la presentación.